

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №23»

С.В.Королева

**План мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средней общеобразовательной школе №23» на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	Сентябрь 2023 г. и в течение года (при изменении кадрового состава)	Директор Королева С.В.
2.	Утверждение Плана по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ № 23» на 2023-2024 уч. год	сентябрь 2023 г.	Директор Королева С.В.
3.	Размещение Плана противодействия коррупции в МБОУ «СОШ № 23» на официальном сайте	в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Зам.директора по УВР Грошева О.И.
4.	Организация изучения Плана противодействия коррупции на 2023-2024 уч. год работниками МБОУ «СОШ № 23»	в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Зам.директора по УВР Грошева О.И.
5.	Внесение изменений в План противодействия коррупции в МБОУ «СОШ № 23» на 2023-2024 уч. год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	в течение года	Зам.директора по УВР Грошева О.И.
6.	Оперативное реагирование на публикации и сообщения в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в МБОУ «СОШ № 23».	В течение года в срок, предусмотренный законом	Директор Королева С.В.
7.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия»	По мере поступления обращений	Директор Королева С.В.
8.	Обеспечение участия работников МБОУ «СОШ № 23», ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции.	В течение года, по мере поступления предложения	Директор Королева С.В.
9.	Осуществление личного приема граждан администрацией школы по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	В течение года	Директор Королева С.В.
10.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об	Постоянно	Директор Королева С.В.

	основном общем образовании, о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.		
11.	Информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	Классные руководители, администрация школы
12.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Администрация школы
13.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «СОШ № 23»	постоянно	Зам.директора по УВР Грошева О.И.
14.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, на заседаниях педагогического совета	по мере необходимости	Администрация школы
15.	Изучение проблемы коррупции в государстве, а также законов, защищающих права граждан РФ в сфере потребления, в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, учебных курсов «Экономика», «Право».	в течение года	Учителя истории
16.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства РФ.	По факту	Директор Королева С.В.
17.	Проведение классных часов «Коррупции - нет!»	29.11.23-04.12.23	Классные руководители
18.	Оформление тематической книжной выставки «Коррупции - нет!»	29.11.2023-09.12.2023	Библиотекарь
19.	Выпуск стенгазет, плакатов «Коррупции - нет!»	29.11.2023	Классные руководители
20.	Выпуск буклетов «Вместе против коррупции»	29.11.2023	Классные руководители
21.	Оформление стенда «Коррупции - нет!»	29.11.2023	Зам.директора по УВР Грошева О.И.
22.	Викторина «Вместе против коррупции»	02.12.2023	Учителя истории
23.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно	Директор Королева С.В.
24.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Директор Королева С.В.
25.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов	По мере проведения мероприятий	Зам.директора по УВР Грошева О.И.